

Digwyddiadau Cymru: Holiadur Asesu

Digwyddiadau sy’n Tyfu

*I helpu gyda’r broses asesu, cwblhewch yr holl adrannau isod cymaint â phosibl. Er nad oes angen Cynllun Busnes manwl ar hyn o bryd, efallai y byddwn yn gofyn am ddogfennau neu dystiolaeth ategol i helpu’r swyddogion arfarnu lle bo angen. Fe’ch cynghorir i ddarllen y nodyn cyfarwyddyd a’r meini prawf asesu wrth gwblhau’r holiadur hwn.*

|  |
| --- |
| Manylion y digwyddiad |
| Categori  | Digwyddiad sy’n Tyfu |
| Enw’r digwyddiad |       |
| Dyddiad(au)  |       |
| Lleoliad(au) |       |
| Manylion Cyswllt y Sefydliad |
| Perchennog/Trefnydd y Digwyddiad  |       |
| Prif gyswllt a swydd y trefnydd |       |
| Cyfeiriad  |       |
| Rhif ffôn |       |
| E-bost |       |
| Gwefan |       |
| Dewis Iaith | Cymraeg [ ] Saesneg [ ] Dwyieithog [ ]  |
| Manylion y digwyddiad |
| Disgrifiwch y digwyddiad a’i gefndir (os yw’n berthnasol) a nodwch pa mor aml y mae’n cael ei gynnal, ei nodau a’i amcanion. |
|       |
| Cymharwch le’ch digwyddiad chi ar Galendr Digwyddiadau Mawr / Digwyddiadau Unigryw gweddill Cymru, y Deyrnas Unedig a rhyngwladol (yn ôl y gofyn) a sut all gael y gorau o’i leoliad a’i ddyddiad. Cadarnhewch eich bod wedi cadarnhau amser y digwyddiad(au) gyda rhanddeiliaid lleol/rhanbarthol er mwyn sicrhau nad oes digwyddiadau eraill yn cael eu cynnal yr un pryd. |
|       |
| Manylion y sefydliad |
| Nodwch fanylion llawn y sefydliad sy’n gwneud cais am arian gan yr Uned Digwyddiadau Mawr.Dylech nodi pryd sefydlwyd y digwyddiad, ei brif nodau a’i amcanion a pha brofiad sydd gennych o reoli digwyddiad. |
|       |
| Partneriaid |
| I ba raddau ydych chi wedi bod yn trafod â phartneriaid lleol e.e. Awdurdod Lleol, Lleoliad(au) Digwyddiadau, Awdurdodau Priffyrdd.  |
|       |
| Nodwch isod sylwadau partneriaid lleol am y digwyddiad, gan gynnwys dogfennau ategol yn ôl y gofyn. |
|       |
| Meini Prawf Economaidd |
| Sut byddwch yn defnyddio’r digwyddiad i ysgogi mentrau newydd a busnesau i dyfu? |
|       |
| A fydd unrhyw swyddi newydd yn cael eu creu’n benodol i helpu i ddarparu’ch digwyddiad? (dylech nodi maint a hyd unrhyw swyddi yn seiliedig ar swydd cyfwerth ag amser llawn 37 awr yr wythnos am 12 mis). Dylech hefyd nodi natur y swyddogaethau/tasgau i’w cyflawni.  |
|       |
| Nodwch sut y bydd eich digwyddiad yn helpu i gefnogi swyddi presennol yn yr economi leol (e.e. defnyddio cyflenwyr lleol, darparwyr twristiaeth/llety ac ati). |
|       |
| Beth fydd effaith economaidd eich digwyddiad ar economi Cymru? Defnyddiwch yr adnodd [www.eventIMPACTS.com](http://www.eventIMPACTS.com) i gyfrif a darparwch gopi o’ch cyfrifon gyda’ch cais. (At ddibenion y cyfrif hwn, Cymru fydd yr economi, yn hytrach na’r dref neu’r rhanbarth lle cynhelir eich digwyddiad. Mae canllawiau pellach ar ddefnyddio’r gyfrifiannell ar gael ar wefan Event Impacts). |
|       |
| A yw eich digwyddiad yn cynnig unrhyw leoliadau i fyfyrwyr neu gyfleoedd interniaeth? Os felly, amlinellwch natur y rolau hyn a nodwch i ba raddau rydych chi eisoes wedi ymgysylltu â darparwyr AB/AU lleol. |
|       |
| Faint o ymwelwyr a chyfranogwyr fydd yn dod i’ch digwyddiad (amcangyfrif)? Faint o’r rhain fydd yn dod o’r tu allan i Gymru? Ac am ba hyd y byddant yn aros yng Nghymru? Sut ydych chi’n bwriadu cynyddu’r niferoedd ymwelwyr hyn i’r dyfodol, i ba lefel ac o ba farchnadoedd newydd? |
|       |
| Pa ffynonellau eraill o incwm preifat neu gyhoeddus sydd wedi’u sicrhau tuag at gostau’r digwyddiad? Nodwch a yw’r cyllid yn nawdd, grant neu’n gyllid o fath arall. (Os bydd arian cyhoeddus wedi’i sicrhau, nodwch a yw wedi’i ddyfarnu o dan reoliadau ‘de-miminis’ yr UE). Er nad oes angen cynllun busnes a chyllideb fanwl ar hyn o bryd, dylid cynnwys rhagolwg bras yn dangos y gwariant cyffredinol a’r ffrydiau incwm gyda’r cais hwn. |
|       |
| Meini Prawf Proffil ac Enw Da Rhyngwladol |
| Sut fydd eich digwyddiad yn hybu brand Cymru ym marchnadoedd twristiaeth y DU neu dramor a/neu sectorau busnes priodol? |
|       |
| Amlinellwch beth fydd lefel y sylw a gaiff eich digwyddiad gan blatfformau priodol (teledu, radio, y wasg, ar-lein ac ati) (gan gynnwys manylion y gynulleidfa arfaethedig h.y. Cymru yn unig, y DU a/neu ryngwladol). Cofiwch gynnwys unrhyw ddogfennau ategol fel sy’n briodol. |
|       |
| Os bydd eich digwyddiad yn cael ei ffilmio ar gyfer y teledu, pwy fydd yn talu amdano? |
|       |
| Amlinellwch sut y bydd eich digwyddiad yn rhoi cyfle i artistiaid/athletwyr Cymru berfformio i gynulleidfaoedd y DU neu ryngwladol ac yn darparu profiadau heb eu hail i gynulleidfaoedd Cymru. |
|       |
| Meini Prawf Cymdeithasol-ddiwylliannol |
| Sut byddwch yn defnyddio’r digwyddiad i ehangu ac i ddenu mwy o gyfranogaeth gynaliadwy yn y celfyddydau a chwaraeon? Rhowch fanylion unrhyw raglenni allgymorth neu gyfranogiad arfaethedig neu weithgareddau eraill a fydd yn ceisio denu mwy o bobl i’r digwyddiad, yn enwedig ymhlith grwpiau heb gynrychiolaeth ddigonol. |
|       |
| A fydd yna gyfleoedd gwirfoddoli yn eich digwyddiad? Faint o wirfoddolwyr y byddwch chi’n eu recriwtio a beth fydd natur eu gwaith? |
|       |
| Polisïau Statudol |
| Beth fydd eich digwyddiad yn ei wneud i hyrwyddo a chefnogi cyfle cyfartal? |
|       |
| Beth fydd eich digwyddiad yn ei wneud i hyrwyddo, cefnogi a defnyddio’r Gymraeg? |
|       |
| Beth fydd eich digwyddiad yn ei wneud i hyrwyddo a chefnogi dulliau rheoli cynaliadwyedd a lleihau gwastraff trwy leihau, ailddefnyddio ac ailgylchu? |
|       |
| Mesur Llwyddiant |
| Pa ‘werth ychwanegol’ fydd arian Llywodraeth Cymru yn ei gyflwyno i’ch digwyddiad na fyddech chi’n ei gael fel arall? |
|       |
| Dywedwch beth fyddai’n gwneud eich digwyddiad yn un llwyddiannus. |
|       |